



Dofinansowane przez
Unię Europejską

REGULAMIN REKRUTACJI DO UDZIAŁU W PROJEKCIE
„Rozwijaj się językowo i zdrowo. Program promujący zdrowe nawyki i rozwijanie umiejętności językowych”
realizowanego w ramach projektu
ERASMUS+

Regulamin określa zasady uczestnictwa w projekcie **„Rozwijaj się językowo i zdrowo. Program promujący zdrowe nawyki i rozwijanie umiejętności językowych”** realizowanego w ramach programu Erasmus+ przez Zespół Szkół Zawodowych im. Stanisława Staszica w Wysokiem Mazowieckiem, a w szczególności: **punktowe kryteria kwalifikacyjne, zasady kwalifikacji uczestników, formalne i organizacyjne procedury rekrutacji i przyjmowania zgłoszeń**. Uczestnicy projektu odbędą 2-tygodniowy kurs językowy zorganizowany we współpracy z **iDevelop Training SL, Hiszpania, Sevilla**. Koszty podróży, pobytu i kursu będą w całości finansowane ze środków Unii Europejskiej - programu Erasmus+. Kurs zagraniczny będzie realizowany w następujących terminach:

Nazwa kursu	Liczba uczestników	Kraj	Termin mobilności
Język hiszpański poziom A1	5	Teneryfa	29.06.2024 – 13.07.2024
Język angielski poziom B2	5	Teneryfa	29.06.2024 – 13.07.2024

GRUPA DOCELOWA OBJĘTA PROCESEM REKRUTACJI

1. O zakwalifikowanie do udziału w projekcie aplikować mogą wyłącznie nauczyciele Zespołu Szkół Zawodowych im. Stanisława Staszica w Wysokiem Mazowieckiem;
2. Kwalifikowanie uczestników do projektu odbędzie się według:
 - Wszystkich wymaganych kryteriów formalnych;
 - Zestawienia ogólnej sumy punktów uzyskanych w procesie rekrutacji w ramach kryteriów merytorycznych oraz kryteriów uzupełniających;
 - Braku odniesienia do wskazanych w podpunkcie 5 Regulaminu Rekrutacji kryteriów wykluczających;

PROCEDURA PRZYJMOWANIA ZGŁOSZEŃ

1. Wyboru uczestników projektu wśród kandydatów dokona Komisja Rekrutacyjna powołana Zarządzeniem przez Dyrektora szkoły **Pana Andrzeja Jamiolkowskiego**; Wszystkie pytania odnośnie procedury rekrutacji oraz dokumentacji kierować należy bezpośrednio do koordynatora projektu: pani Marty Pietrzak-Gagov poprzez Librus;
2. Procedura rekrutacji obejmuje następujące etapy:

- a) zaproszenie nauczycieli do udziału w projekcie poprzez akcję informacyjną, publikację Ogłoszenia Rekrutacyjnego oraz udostępnienie całości dokumentacji rekrutacyjnej wraz z niniejszym Regulaminem na stronie internetowej szkoły;
- b) złożenie wymaganego kompletu dokumentów rekrutacyjnych do dnia **02 lutego 2024 r. do godziny 12:00 w sekretariacie szkoły lub bezpośrednio** u osób wskazanych w **Ogłoszeniu Rekrutacyjnym** obejmującego:
Regulamin Stażu Zagranicznego - podpisany przez nauczyciela;
Formularz aplikacyjny do udziału w projekcie Erasmus+;
Rekomendacja dyrektora szkoły – jako załącznik nr 1 do formularza aplikacyjnego;
- c) weryfikacja dokumentów przez Komisję Rekrutacyjną pod względem formalnym i merytorycznym,
- d) przeprowadzenie przez członków Komisji Rekrutacyjnej wskazanych w kryteriach rekrutacji rozmów indywidualnych;
- e) ogłoszenie wyników kwalifikacji na stronie internetowej szkoły w postaci listy rankingowej w dniu: **9 lutego 2024 r. (piątek) do godziny 12:00** wraz z listą rezerwową;
- f) przyjęcie ewentualnych, pisemnych, złożonych w sekretariacie szkoły, odwołań od wyników prac Komisji Rekrutacyjnej najpóźniej do dnia **14 lutego 2024 r. (środa)** do godziny 12:00;
- g) odbycie pierwszego spotkania informacyjno – organizacyjnego dla uczestników zakwalifikowanych do projektu: 19 lutego 2024 r. (poniedziałek) godzina 12:30, aula nr 86;
- h) w przypadku niewyłonienia przewidzianej wnioskiem projektowym liczby uczestników koordynator projektu ogłosi rozpoczęcie rekrutacji uzupełniającej. Będzie ona realizowana na zasadach identycznych, jak rekrutacja pierwotna, a o fakcie i terminach jej rozpoczęcia szkoła poinformuje nowym Ogłoszeniem Rekrutacyjnym. W rekrutacji uzupełniającej będą mogli ponownie wziąć udział nauczyciele, którzy nie zakwalifikowali się do udziału w projekcie w ramach rekrutacji pierwotnej, chyba że **odrzućcie wniosku spowodowane było spełnieniem któregośkolwiek kryterium wykluczającego**;
- Procedura rekrutacji uzupełniającej stosowana będzie także w przypadku braku możliwości zastąpienia w składzie grupy projektowej nauczyciela, który został zakwalifikowany do udziału, ale złożył rezygnację już po ogłoszeniu wyników rekrutacji bądź w wyniku **złamania postanowień Regulaminu Stażu Zagranicznego został usunięty z grona uczestników projektu.**

KRYTERIA REKRUTACJI UCZESTNIKÓW

1. Kryteria wyboru uczestników podzielone są na **formalne, merytoryczne, uzupełniające i wykluczające**;
2. Do kryteriów formalnych zaliczamy:
 - a) przynależność do wskazanej w punkcie pierwszym Regulaminu grupy docelowej;
 - b) przedłożenie we wskazanych terminach wszystkich wymaganych i kompletnych (wypełnionych obowiązkowo przy użyciu komputera, czytelnych i podpisanych) dokumentów rekrutacyjnych,
 - c) uzyskanie formalnej, pisemnej rekomendacji do udziału w projekcie podpisanej przez dyrektora szkoły;

d) posiadanie dowodu osobistego lub paszportu z terminem ważności obejmującym minimum 1 rok od daty zakończenia procedury rekrutacji (lub złożenie pisemnego zobowiązania do przedłożenia w/w dokumentu w nieprzekraczalnym terminie do 1 miesiąca od daty zamknięcia rekrutacji);

W przypadku niespełnienia przez ucznia któregośkolwiek ze wskazanych powyżej kryteriów formalnych dokumentacja rekrutacyjna nie będzie dalej analizowana pod kątem kryteriów merytorycznych, uzupełniających czy wykluczających, a w protokole prac Komisji Rekrutacyjnej oraz na liście rankingowej obok imienia i nazwiska ucznia umieszczona zostanie adnotacja: „Nie spełniono kryteriów formalnych”;

3. Do kryteriów merytorycznych zaliczamy:

a) Osiągnięcia zawodowe nauczyciela za ostatni pełny semestr według skali punktowej umieszczonej poniżej w Tabeli 1;

b) Osiągnięcia nauczyciela w zakresie znajomości języków obcych pozyskane np. podczas poprzednich mobilności według skali punktowej umieszczonej poniżej w Tabeli 1;

c) Opinia o nauczycielu (ocena Dyrektora szkoły) za ostatni pełny semestr według skali punktowej umieszczonej poniżej w Tabeli 1;

d) Zaangażowanie w pracę na rzecz szkoły, realizację projektów szkolnych, współpracę szkoły z instytucjami zewnętrznymi, organizację dodatkowych przedsięwzięć na rzecz uczniów za ostatni semestr według skali punktowej umieszczonej poniżej w Tabeli 1;

4. Do kryteriów uzupełniających zaliczamy postawę w poprzednich inicjatywach edukacyjnych realizowanych przez szkołę, w których nauczyciel brał udział - punktacja według skali punktowej umieszczonej poniżej w Tabeli 1;

5. Do kryteriów wykluczających zaliczamy:

a) Nie posiadanie przez nauczyciela dorobku zawodowego na rzecz szkoły;

b) Brak pozytywnej rekomendacji do udziału w projekcie wystawionej przez Dyrektora szkoły.

W przypadku spełnienia przez nauczyciela któregośkolwiek ze wskazanych powyżej kryteriów wykluczających, dokumentacja rekrutacyjna nie będzie dalej analizowana pod kątem kryteriów merytorycznych i uzupełniających, a w protokole prac Komisji Rekrutacyjnej oraz na liście rankingowej obok imienia i nazwiska nauczyciela umieszczona zostanie adnotacja: „Odrzucono ze względu na kryterium wykluczające”.

TABELA 1: SKALE PUNKTOWE KRYTERIÓW REKRUTACYJNYCH

L.p.	Kryterium	Liczba punktów
1.	Osiągnięcia zawodowe nauczyciela	Max 15 punktów
	poniżej 1	0 pkt.
	1	3 pkt.
	2	6 pkt.
	3	9 pkt.
	4	12 pkt.
	5 i więcej	15 pkt.
2.	Znajomość języków obcych	Max 10 punktów

	1	5 pkt.
	2 i więcej	10 pkt.
3.	Opinia o nauczycielu	Max 10 punktów
	poprawna	2 pkt.
	dobra	6 pkt.
	bardzo dobra	8 pkt.
	wzorowa	10 pkt.
4.	Zaangażowanie w pracę	Max 10 punktów
	niskie	2 pkt.
	średnie	6 pkt.
	wysokie	8 pkt.
	bardzo wysokie	10 pkt.
5.	Postawa w poprzednich inicjatywach edukacyjnych realizowanych przez szkołę w których nauczyciel brał udział	Dodatkowo od -10 do +10 punktów

6. Łącznie do uzyskania w procesie rekrutacji jest **55 punktów**;

7. W postępowaniu kwalifikacyjnym przewiduje się **utworzenie list rezerwowych**, wykorzystywanych w przypadku rezygnacji z udziału w projekcie osób wcześniej zakwalifikowanych, niewypełnienia wymaganych procedur lub niespełnienia przez nich warunków Regulaminu Stażu Zagranicznego (np. absencji na zajęciach przygotowania językowo – kulturowo – pedagogicznego bądź spotkaniach organizacyjnych), **co skutkuje skreśleniem z listy uczestników**. Ewentualne uzupełniające postępowanie kwalifikacyjne zakłada poinformowanie osób z listy rezerwowej o zakwalifikowaniu do projektu w przypadku wolnych miejsc - według kolejności na liście rezerwowej;

8. Lista uczestników zostanie uznana za ostateczną, jeśli w **terminie 3 dni** od daty ogłoszenia wyników nie wpłyną do koordynatora projektu lub Dyrektora szkoły żadne pisemne odwołania lub po wprowadzeniu korekt i rozpatrzeniu ewentualnych odwołań;

9. Kwalifikację uczestników do udziału w projekcie uznaje się za zakończoną w momencie zatwierdzenia listy podstawowej i list rezerwowych uczestników przez Komisję Rekrutacyjną oraz podpisania przez uczestników **Deklaracji Uczestnictwa** podczas pierwszego spotkania organizacyjnego.